

**UCHWAŁA NR XLIV/339/2023
RADY GMINY POMIECHÓWEK**

z dnia 6 marca 2023 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej składanej przez właścicieli nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 40) oraz art. 6n ust. 1 i art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 z późn. zm.), Rada Gminy Pomiechówek uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Pomiechówek, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się warunki i tryb składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Pomiechówek.

§ 2. 1. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, należy składać w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmian danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiła zmiana.

3. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy składać osobiście w Urzędzie Gminy Pomiechówek, przesłać pocztą lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 3. 1. Deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego, kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustaw z dnia 7 grudnia 2018 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1797 z późn. zm.) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej zgodnie z art. 20a ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 57).

2. Dopuszcza się składanie deklaracji we wszystkich formatach wymienionych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 roku w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów, kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 180).

3. Układ informacji i powiązań składanych deklaracji zgodny z wzorem deklaracji w formie pisemnej, określa Załącznik nr 2 do uchwały.

4. Przekazanie deklaracji w formie elektronicznej następuje poprzez elektroniczne wypełnienie formularza stanowiącego Załącznik nr 2 do uchwały i przesłanie go na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Gminy Pomiechówek na Platformie Usług Administracji Publicznej www.epuap.gov.pl.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pomiechówek.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXXI/259/2021 Rady Gminy Pomiechówek z dnia 22 grudnia 2021 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej składanej przez właścicieli nieruchomości.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Drzazgowski

22. Kraj	23. Województwo:	24. Powiat	
25. Gmina	26. Ulica	27. Numer domu	28. Numer lokalu
29. Miejscowość	30. Kod pocztowy	31. Poczta	
C.4. TYP NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY			
32. Typ nieruchomości (zaznaczyć właściwe pole) ☐ Zabudowa jednorodzinna ☐ Zabudowa wielorodzinna			
D. OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH			
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C. zamieszkuje następująca liczba osób		33.	 osób
Stawka opłaty (wynikająca z odrębnej uchwały Rady Gminy Pomiechówek)		34.	 zł
Miesięczna kwota opłaty (poz. 33 x poz. 34)		35.	 zł
D.1. DANE DOTYCZĄCE CZĘŚCIOWEGO ZWOLNIENIA Z OPŁATY DLA RODZIN WIELODZIELNYCH			
Oświadczam, że nieruchomość wskazana w punkcie C., zamieszкана jest przez rodzinę wielodzietną, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 roku o Karcie Dużej Rodziny (zaznaczyć właściwe pole)		☐ TAK ☐ NIE	
Liczba członków rodziny wielodzietnej uprawnionych do korzystania ze zwolnienia		36.	 osób
Zwolnienie (wynikające z odrębnej uchwały Rady Gminy Pomiechówek)		37.	5 zł
Wysokość miesięcznego zwolnienia z opłaty (poz. 36 x poz. 37)		38.	 zł
D.2. DANE DOTYCZĄCE CZĘŚCIOWEGO ZWOLNIENIA Z OPŁATY DLA OSÓB POSIADAJĄCYCH KOMPOSTOWNIK I KOMPOSTUJĄCYCH W NIM BIOODPADY STANOWIĄCE ODPADY KOMUNALNE (dotyczy tylko budynków jednorodzinnych)			
OŚWIADCZAM, ŻE POSIADAM KOMPOSTOWNIK I KOMPOSTUJĘ W NIM BIOODPADY STANOWIĄCE ODPADY KOMUNALNE (zaznaczyć właściwe pole)		☐ TAK ☐ NIE	
Zwolnienie (wynikające z odrębnej uchwały Rady Gminy Pomiechówek)		39.	1,20 zł
Wysokość miesięcznego zwolnienia (poz. 33 x poz. 39)		40.	 zł
D.3. MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (od poz. 35 – poz. 38 – poz. 40)		41.	 zł
E. Załączniki			
38. Załączniki (zaznaczyć właściwe pole) ☐ pełnomocnictwo w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika ☐ potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej			

POUCZENIE:

NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

W przypadku niezłożenia deklaracji Wójt Gminy Pomiechówek określi w drodze decyzji wysokość opłaty, Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy – Kto wbrew obowiązкови nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.

Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec.

Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Pomiechówek w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości należna jest za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

Zgodnie z art. 6m ust. 4 i 5 Ustawy właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokości zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca (w takim wypadku złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia);

W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Wójt Gminy Pomiechówek zawiadomi właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji.

W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę w wysokości podanej w zawiadomieniu, które stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/ OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

39. Oświadczam, że dane wykazane w deklaracji są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

(miejscowość i data wypełnienia deklaracji)

(podpis)

J. ADNOTACJE URZĘDOWE

Objaśnienia:

1. Formularz przeznaczony jest dla właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością zamieszkałą. Jeżeli obowiązki wskazane w ustawie mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych, w takim przypadku podmioty, o których mowa, mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Pole B.2:

PIERWSZA DEKLARACJA - w przypadku pierwszego zamieszkania na nieruchomości.

W przypadku złożenia pierwszej deklaracji należy podać datę zaistnienia przyczyny złożenia deklaracji (datę zamieszkania na danej nieruchomości). Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca.

NOWA DEKLARACJA - w przypadku zmiany liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość

W przypadku składania nowej deklaracji należy podać datę nastąpienia zmiany ilości osób zamieszkujących lub innego czynnika będącego podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego, po miesiącu w którym nastąpiła zmiana.

KOREKTA DEKLARACJI – w przypadku wpisania błędnych danych i konieczności ich skorygowania.

Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokości zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.

USTANIE OBOWIĄZKU - w przypadku nie wytwarzania odpadów komunalnych na nieruchomości np. wywózka, sprzedaż nieruchomości.

W przypadku zaprzestania zamieszkiwania mieszkańców na danej nieruchomości (np. na skutek czasowego opuszczenia mieszkańców na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy) właściciel nieruchomości winien złożyć nową deklarację, w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczania opłaty, wpisując jednocześnie w części B niniejszej deklaracji stosowne uzasadnienie (oraz w części D należy wpisać wartość „0”).

3. Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisywania deklaracji. Dokumentem upoważniającym do podpisywania deklaracji jest np. pełnomocnictwo, prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp. Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.
4. Pole C1. poz. 5 obowiązkowe w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca).
5. Wysokości stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi określone zostały uchwałą Rady Gminy Pomiechówek w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty dostępnej na stronie www.pomiechówek.pl.

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ POMIECHÓWEK

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej również jako „**RODO**”), informujemy Panią/Pana o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o prawach z zakresu ochrony danych osobowych przysługujących Pani/Panu na gruncie RODO.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Gminę Pomiechówek, adres: ul. Szkolna 1a, 05-180 Pomiechówek jest Gmina Pomiechówek (dalej również jako „**ADO**”).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: iod@pomiechówek.pl.
3. ADO przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na ADO;
 - b) realizacji zawartych przez ADO umów;
 - c) na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody – w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z ADO przetwarzają dane osobowe dla których administratorem danych osobowych jest ADO.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, w którym są przetwarzane, a po jego zrealizowaniu przez czas określony przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa lub okres wygaśnięcia roszczeń związanych z realizacją celu przetwarzania danych osobowych.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,

- ADO nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez ADO Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych. (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa, w pozostałym zakresie przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLIV/339/2023

Rady Gminy Pomiechówek

z dnia 6 marca 2023 r.

```
<html>
<head>
<meta http-equiv=Content-Type content="text/html; charset=windows-1250">
<meta name=Generator content="Microsoft Word 15 (filtered)">
<title>WOŚiR</title>
<style>
<!--
/* Font Definitions */
@font-face
    {font-family:Wingdings;
    panose-1:5 0 0 0 0 0 0 0 0;}
@font-face
    {font-family:"Cambria Math";
    panose-1:2 4 5 3 5 4 6 3 2 4;}
@font-face
    {font-family:"Open Sans";
    panose-1:2 11 6 6 3 5 4 2 2 4;}
@font-face
    {font-family:"Times New Roman\,Bold";
    panose-1:0 0 0 0 0 0 0 0 0 0;}
@font-face
    {font-family:CIDFont+F1;
    panose-1:0 0 0 0 0 0 0 0 0 0;}
@font-face
    {font-family:Tahoma;
    panose-1:2 11 6 4 3 5 4 4 2 4;}
@font-face
    {font-family:"\@Times New Roman\,Bold";
    panose-1:0 0 0 0 0 0 0 0 0 0;}
@font-face
    {font-family:"\@CIDFont+F1";
    panose-1:0 0 0 0 0 0 0 0 0 0;}
/* Style Definitions */
p.MsoNormal, li.MsoNormal, div.MsoNormal
    {margin:0cm;
```

```

        margin-bottom:.0001pt;
        font-size:12.0pt;
        font-family:"Times New Roman",serif;}
a:link, span.MsoHyperlink
    {color:#0563C1;
    text-decoration:underline;}
a:visited, span.MsoHyperlinkFollowed
    {color:#954F72;
    text-decoration:underline;}
p.MsoAcetate, li.MsoAcetate, div.MsoAcetate
    {margin:0cm;
    margin-bottom:.0001pt;
    font-size:8.0pt;
    font-family:"Tahoma",sans-serif;}
p.MsoListParagraph, li.MsoListParagraph, div.MsoListParagraph
    {margin-top:0cm;
    margin-right:0cm;
    margin-bottom:0cm;
    margin-left:35.4pt;
    margin-bottom:.0001pt;
    font-size:12.0pt;
    font-family:"Times New Roman",serif;}
span.5yl5
    {mso-style-name:_5yl5;}
@page WordSection1
    {size:595.3pt 841.9pt;
    margin:1.0cm 70.9pt 36.55pt 70.9pt;}
div.WordSection1
    {page:WordSection1;}
/* List Definitions */
ol
    {margin-bottom:0cm;}
ul
    {margin-bottom:0cm;}
-->
</style>
</head>
<body lang=PL link="#0563C1" vlink="#954F72">
<div class=WordSection1>

```

Załącznik nr 1 do uchwały Nr/.../2021

Rady Gminy Pomiechówek z dnia
..... 2021 r.

**DEKLARACJA
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zwana dalej Ustawą oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa Właściciele nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Pomiechówek.

Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, najemców nieruchomości, dzierżawców nieruchomości a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy). Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową (art. 2 ust. 3 Ustawy).

Termin składania

:

Pierwsza deklaracja – w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca

Nowa deklaracja – do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana

Miejsce składania

:

Urząd Gminy Pomiechówek, ul. Szkolna 1a, 05-180 Pomiechówek

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

<td width=1477 colspan=18 valign=top style='width:503.25pt;border:solid windowtext 1.0pt; border-top:none;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt'>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-indent:21.3pt;text-autospace:none'>1.Nazwa i adres siedziby organu</p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>WÓJT GMINY POMIECHÓWEK, UL. SZKOLNA 1A, 05-180 POMIECHÓWEK</p>

</td>

</tr>

<tr>

<td width=1477 colspan=18 valign=top style='width:503.25pt;border:solid windowtext 1.0pt; border-top:none;background:#D9D9D9;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt'>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</p>

</td>

</tr>

<tr>

<td width=1477 colspan=18 valign=top style='width:503.25pt;border:solid windowtext 1.0pt; border-top:none;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt'>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>2. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji <i>(zaznaczyć właściwe pole)</i></p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>□ PIERWSZA DEKLARACJA Obowiązuje od dnia: _____ <i>(data powstania obowiązku)</i></p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>□ NOWA DEKLARACJA Obowiązuje od dnia: _____ <i>(data powstania obowiązku)</i></p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>□<span

	style='font-size:10.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'> KOREKTA DEKLARACJI Obowiązuje od dnia: _____ <i>(data powstania obowiązku)</i></p> <p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>&#9633; USTANIE OBOWIĄZKU Obowiązuje od dnia: _____ <i>(data powstania obowiązku)</i></p> </td>
	</td>
	</tr>
	<td width=1477 colspan=18 valign=top style='width:503.25pt;border:solid windowtext 1.0pt; border-top:none;background:#D9D9D9;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt'> <p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>C. ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI <i>(zaznaczyć właściwe pole)</i></p> </td>
	</tr>
	<td width=1477 colspan=18 valign=top style='width:503.25pt;border:solid windowtext 1.0pt; border-top:none;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt'> <p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>3. Forma władania </p> <p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>□ WŁAŚCICIEL □ WSPÓŁWŁAŚCICIEL □ UŻYTKOWNIK WIECZYSTY □ ZARZĄDCA LUB UŻYTKOWNIK</p>

<td width=1069 colspan=9 valign=top style='width:313.55pt;border-top:none;
border-left:none;border-bottom:solid windowtext 1.0pt;border-right:solid windowtext 1.0pt;
background:#D9D9D9;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt'>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><i><span
style='font-size:8.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'>Pola oznaczone ***
dotyczą osób prawnych</i></p>

</td>

</tr>

<tr>

<td width=1477 colspan=18 valign=top style='width:503.25pt;border:solid windowtext 1.0pt;
border-top:none;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt'>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><span
style='font-size:10.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'>4. IMIĘ I
NAZWISKO*/NAZWA PEŁNA***</p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><span
style='font-size:10.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'> </p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><span
style='font-size:10.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'> </p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><span
style='font-size:10.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'> </p>

</td>

</tr>

<tr>

<td width=1477 colspan=18 valign=top style='width:503.25pt;border:solid windowtext 1.0pt;
border-top:none;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt'>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><span
style='font-size:10.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'>5. Imię ojca,
imię matki** (Uwaga!
Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)</p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><span
style='font-size:14.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'> </p>

</td>

</tr>

<tr>

<td width=244 valign=top style='width:62.95pt;border:solid windowtext 1.0pt;
border-top:none;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt'>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><span
style='font-size:10.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'>6. PESEL**</p>

</td>

<td width=27 valign=top style='width:21.1pt;border-top:none;border-left:none;border-bottom:solid windowtext 1.0pt;border-right:solid windowtext 1.0pt;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt'> <p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>&nbsp;</p> </td>
<td width=27 valign=top style='width:21.15pt;border-top:none;border-left:none;border-bottom:solid windowtext 1.0pt;border-right:solid windowtext 1.0pt;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt'> <p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>&nbsp;</p> </td>
<td width=27 colspan=3 valign=top style='width:21.2pt;border-top:none;border-left:none;border-bottom:solid windowtext 1.0pt;border-right:solid windowtext 1.0pt;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt'> <p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>&nbsp;</p> </td>
<td width=27 valign=top style='width:21.1pt;border-top:none;border-left:none;border-bottom:solid windowtext 1.0pt;border-right:solid windowtext 1.0pt;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt'> <p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>&nbsp;</p> </td>
<td width=27 valign=top style='width:21.1pt;border-top:none;border-left:none;border-bottom:solid windowtext 1.0pt;border-right:solid windowtext 1.0pt;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt'> <p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>&nbsp;</p> </td>
<td width=27 valign=top style='width:21.1pt;border-top:none;border-left:none;border-bottom:solid windowtext 1.0pt;border-right:solid windowtext 1.0pt;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt'> <p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>&nbsp;</p> </td>
<td width=58 valign=top style='width:21.15pt;border-top:none;border-left:none;border-bottom:solid windowtext 1.0pt;border-right:solid windowtext 1.0pt;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt'>

padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt'>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>8. REGON***</p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>_____</p>

</td>

<td width=712 colspan=3 valign=top style='width:159.2pt;border-top:none; border-left:none;border-bottom:solid windowtext 1.0pt;border-right:solid windowtext 1.0pt; padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt'>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>9. KRS ***</p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>_____</p>

</td>

</tr>

<tr style='height:27.85pt'>

<td width=690 colspan=14 valign=top style='width:302.2pt;border:solid windowtext 1.0pt; border-top:none;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt;height:27.85pt'>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>10. Numer telefonu <i>(pole nieobowiązkowe)</i></p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'> stac. _____ kom. _____</p>

</td>

<td width=787 colspan=4 valign=top style='width:201.05pt;border-top:none; border-left:none;border-bottom:solid windowtext 1.0pt;border-right:solid windowtext 1.0pt; padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt;height:27.85pt'>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>11. Adres e-mail <i>(pole nieobowiązkowe)</i>_____</p>

</td>

&nbsp;	15. Gmina &nbsp;	17. Numer domu &nbsp;	18. Numer lokalu &nbsp;

19. Miejscowość	20. Kod pocztowy	21. Poczta
C.3. ADRES DO KORESPONDENCJI (Wypełnić, jeśli adres zamieszkania jest inny niż wpisany w części C.2.)		
22. Kraj	23. Województwo:	

</td>

<td width=896 colspan=6 valign=top style='width:250.1pt;border-top:none;
border-left:none;border-bottom:solid windowtext 1.0pt;border-right:solid windowtext 1.0pt;
padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt;height:27.85pt'>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><span
style='font-size:9.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'>24. Powiat</p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><span
style='font-size:9.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'> </p>

</td>

</tr>

<tr style='height:28.55pt'>

<td width=309 colspan=5 valign=top style='width:112.3pt;border:solid windowtext 1.0pt;
border-top:none;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt;height:28.55pt'>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><span
style='font-size:9.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'>25. Gmina</p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><span
style='font-size:9.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'> </p>

</td>

<td width=272 colspan=7 valign=top style='width:140.85pt;border-top:none;
border-left:none;border-bottom:solid windowtext 1.0pt;border-right:solid windowtext 1.0pt;
padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt;height:28.55pt'>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><span
style='font-size:9.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'>26. Ulica</p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><span
style='font-size:9.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'> </p>

</td>

<td width=184 colspan=4 valign=top style='width:118.9pt;border-top:none;
border-left:none;border-bottom:solid windowtext 1.0pt;border-right:solid windowtext 1.0pt;
padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt;height:28.55pt'>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><span
style='font-size:9.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'>27. Numer domu</p>

</td>

<td width=712 colspan=2 valign=top style='width:131.2pt;border-top:none;
border-left:none;border-bottom:solid windowtext 1.0pt;border-right:solid windowtext 1.0pt;
padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt;height:28.55pt'>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><span
style='font-size:9.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'>28. Numer lokalu</p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><span
style='font-size:9.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'> </p>

29. Miejscowość 30. Kod pocztowy &nbsp; 31. Poczta &nbsp;
C.4. TYP NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY
32. Typ nieruchomości (zaznaczyć

właściwe pole)</i><i> </i></p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'> </p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>□ Zabudowa
jednorodzinna □ Zabudowa
wielorodzinna</p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'> </p>

</td>
</tr>
<tr style='height:21.6pt'>
<td width=1477 colspan=18 valign=top style='width:503.25pt;border:solid windowtext 1.0pt;border-top:none;background:#D9D9D9;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt;height:21.6pt'>
<p class=MsoNormal style='margin-top:0cm;margin-right:89.85pt;margin-bottom:0cm;margin-left:1.7pt;margin-bottom:.0001pt;text-align:justify;text-indent:-1.7pt;text-autospace:none'>D. OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH</p>
</td>
</tr>
<tr style='height:24.6pt'>
<td width=766 colspan=17 valign=top style='width:389.85pt;border:solid windowtext 1.0pt;border-top:none;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt;height:24.6pt'>
<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-align:justify;text-autospace:none'>Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C. zamieszkuje</p>
<p class=MsoNormal style='margin-top:0cm;margin-right:89.85pt;margin-bottom:0cm;margin-left:391.55pt;margin-bottom:.0001pt;text-align:justify;text-indent:-391.55pt;text-autospace:none'> następująca liczba osób</p>
</td>
<td width=711 valign=top style='width:4.0cm;border-top:none;border-left:none;

border-bottom:solid windowtext 1.0pt;border-right:solid windowtext 1.0pt;
padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt;height:24.6pt">
<p class=MsoNormal style='margin-top:0cm;margin-right:89.85pt;margin-bottom:
0cm;margin-left:391.55pt;margin-bottom:.0001pt;text-align:justify;text-indent:
-391.55pt;text-autospace:none'><span style='font-size:10.0pt;font-family:
"Open Sans",sans-serif'>33. </p>
<p class=MsoNormal style='margin-top:0cm;margin-right:89.85pt;margin-bottom:
0cm;margin-left:391.55pt;margin-bottom:.0001pt;text-align:justify;text-indent:
-391.55pt;text-autospace:none'><span style='font-size:10.0pt;font-family:
"Open Sans",sans-serif'>
osób
</p>
</td>
</tr>
<tr style='height:35.35pt'>
<td width=766 colspan=17 valign=top style='width:389.85pt;border:solid windowtext 1.0pt;
border-top:none;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt;height:35.35pt'>
<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-align:justify;text-autospace:
none'> </p>
<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-align:justify;text-autospace:
none'>Stawka
opłaty <i>(wynikająca
z odrębnej uchwały Rady Gminy Pomiechówek)</i></p>
<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-align:justify;text-autospace:
none'><i> </i></p>
</td>
<td width=711 valign=top style='width:4.0cm;border-top:none;border-left:none;
border-bottom:solid windowtext 1.0pt;border-right:solid windowtext 1.0pt;
padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt;height:35.35pt'>
<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><span
style='font-size:10.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'>34. </p>
<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><span
style='font-size:10.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'>
zł</p>
</td>
</tr>
<tr style='height:27.1pt'>
<td width=766 colspan=17 valign=top style='width:389.85pt;border:solid windowtext 1.0pt;
border-top:none;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt;height:27.1pt'>

	Miesięczna kwota opłaty (poz. 33 x poz. 34)
	35. zł
	D.1. DANE DOTYCZĄCE CZĘŚCIOWEGO ZWOLNIENIA Z OPŁATY DLA RODZIN WIELODZIETNYCH
	Oświadczam, że nieruchomość wskazana w punkcie C., zamieszкана jest przez rodzinę wielodzietną, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 roku o Karcie Dużej Rodziny (zaznaczyć właściwe pole)

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>
 □
 TAK
 □
 NIE</p>
 </td>
 </tr>
 <tr style='height:10.35pt'>
 <td width=766 colspan=17 valign=top style='width:389.85pt;border:solid windowtext 1.0pt; border-top:none;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt;height:10.35pt'>
 <p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>Liczba członków
 rodziny wielodzietnej uprawnionych do korzystania ze zwolnienia</p>
 </td>
 <td width=711 valign=top style='width:4.0cm;border-top:none;border-left:none; border-bottom:solid windowtext 1.0pt;border-right:solid windowtext 1.0pt; padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt;height:10.35pt'>
 <p class=MsoNormal style='margin-top:0cm;margin-right:89.85pt;margin-bottom: 0cm;margin-left:391.55pt;margin-bottom:.0001pt;text-align:justify;text-indent: -391.55pt;text-autospace:none'>36. </p>
 <p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'>

 osób
 </p>
 </td>
 </tr>
 <tr style='height:15.0pt'>
 <td width=766 colspan=17 valign=top style='width:389.85pt;border:solid windowtext 1.0pt; border-top:none;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt;height:15.0pt'>
 <p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-align:justify;text-autospace: none'> Zwolnienie
 <i>(wynikające z odrębnej uchwały Rady Gminy Pomiechówek)</i></p>
 <p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-align:justify;text-autospace: none'> </p>
 </td>
 </tr>

37. 5 zł
Wysokość miesięcznego zwolnienia z opłaty (poz. 36 x poz. 37)
38.
D.2. DANE DOTYCZĄCE CZĘŚCIOWEGO ZWOLNIENIA Z OPŁATY DLA OSÓB POSIADAJĄCYCH KOMPOSTOWNIK I KOMPOSTUJĄCYCH W NIM BIOODPADY STANOWIĄCE ODPADY KOMUNALNE <i>(dotyczy tylko budynków jednorodzinnych)</i>

&nbsp;	Wysokość miesięcznego zwolnienia (poz. 33 x poz. 39)
40. zł	D.3. MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (od poz. 35 – poz. 38 – poz. 40)
41. zł	

E. Załączniki
38. Załączniki <i>(zaznaczyć właściwe pole)</i> &nbsp; &#9633; potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej &nbsp;
POUCZENIE:

text-autospace:none'>NINIEJSZA
DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO, zgodnie
z

przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w
administracji.</p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><span
style='font-size:9.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'> </p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-align:justify;text-autospace:

none'>W

przypadku niezłożenia deklaracji Wójt Gminy Pomiechówek określi w drodze

decyzji wysokość opłaty, Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy – Kto wbrew

obowiązkowi nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie

odpadami komunalnymi podlega <span style='font-size:9.0pt;

font-family:"Open Sans",sans-serif'>karze grzywny<span

style='font-size:9.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'>.</p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-align:justify;text-autospace:

none'>Obowiązek

ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy

miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec.</p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-align:justify;text-autospace:

none'>Wyliczoną

opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Pomiechówek w sprawie

określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za

gospodarowanie odpadami komunalnymi.</p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-align:justify;text-autospace:

none'>W

przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty

za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości obowiązany

jest złożyć nową deklarację w terminie <span style='font-size:

9.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'>do 10 dnia miesiąca <span

style='font-size:9.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'>następującego po

miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłata za gospodarowanie odpadami

komunalnymi w zmienionej wysokości należna jest za miesiąc, w którym

nastąpiła zmiana.</p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-align:justify;text-autospace:

none'>Zgodnie

z art. 6m ust. 4 i 5 Ustawy właściciel nieruchomości <span

style='font-size:9.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'>nie może <span

style='font-size:9.0pt;font-family:"Open Sans",sans-serif'>złożyć deklaracji

zmniejszającej wysokości zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca (w takim wypadku złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia);

W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Wójt Gminy Pomiechówek zawiadomi właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji.

W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę w wysokości podanej w zawiadomieniu, które stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

I. OŚWIADCZENIE I
PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/ OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

39.

Oświadczam, że dane wykazane w deklaracji są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'><i>(miejsowość i data wypełnienia deklaracji) (podpis)</i></p>

</td>

</tr>

<tr style='height:45.5pt'>

<td width=1477 colspan=18 valign=top style='width:503.25pt;border:solid windowtext 1.0pt;border-top:none;background:#D9D9D9;padding:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt;height:45.5pt'>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-align:justify'>J. ADNOTACJE URZĘDOWE</p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-autospace:none'> </p>

</td>

</tr>

<tr height=0>

<td width=305 style='border:none'></td>

<td width=34 style='border:none'></td>

<td width=34 style='border:none'></td>

<td width=9 style='border:none'></td>

<td width=4 style='border:none'></td>

<td width=21 style='border:none'></td>

<td width=34 style='border:none'></td>

<td width=34 style='border:none'></td>

<td width=34 style='border:none'></td>

<td width=72 style='border:none'></td>

<td width=72 style='border:none'></td>

<td width=73 style='border:none'></td>

<td width=67 style='border:none'></td>

<td width=68 style='border:none'></td>

<td width=94 style='border:none'></td>

<td width=0 style='border:none'></td>

<td width=0 style='border:none'></td>

<td width=889 style='border:none'></td>

</tr>

</table>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-align:justify;text-autospace:none'> </p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt;text-align:justify;text-autospace:none'>Objaśnienia:</p>

miesiąca następującego, po miesiącu w którym nastąpiła zmiana.

KOREKTA DEKLARACJI – w przypadku wpisanie błędnych danych i konieczności ich skorygowania.

Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokości zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.

**USTANIE
OBOWIĄZKU**
- w przypadku nie wytwarzania odpadów komunalnych na nieruchomości np.
wyprowadzka, sprzedaż nieruchomości.

W przypadku zaprzestania zamieszkiwania mieszkańców na danej nieruchomości (np. na skutek czasowego opuszczenia mieszkańców na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy) właściciel nieruchomości winien złożyć nową deklarację, w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczania opłaty, wpisując jednocześnie w części B niniejszej deklaracji stosowne uzasadnienie (oraz w części D należy wpisać wartość „0”).

3. Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisywania deklaracji. Dokumentem upoważniającym do podpisywania deklaracji jest np. pełnomocnictwo, prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp. Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo

jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł.

Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.

4. Pole C1. poz. 5 obowiązkowe w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca).

5. Wysokości stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi określone zostały uchwałą Rady Gminy Pomiechówek w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty dostępnej na stronie <http://www.pomiechówek.pl>.

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ POMIECHÓWEK

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej również jako „**RODO**”), informujemy Panią/Pana o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o prawach z zakresu ochrony danych osobowych przysługujących Pani/Panu na gruncie **RODO**.

[illegible]

osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,

>▪<span

[illegible]

przetwarzanie

danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,

>▪<span

[illegible]

ADO nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.

<p class=MsoListParagraphCxSpLast style='margin-top:0cm;margin-right:89.85pt; margin-bottom:0cm;margin-left:0cm;margin-bottom:.0001pt;text-align:justify; text-indent:0cm;line-height:115%'>▪<span

[illegible]

osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

▪

danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez ADO Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych. (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa, w pozostałym zakresie przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody.

12. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa, w pozostałym zakresie przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody.

13. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa, w pozostałym zakresie przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody.

Pani/Pana

dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.</p>

<p class=MsoNormal style='margin-right:89.85pt'><span style='font-size:10.0pt;
font-family:"Open Sans",sans-serif'> </p>

</div>

</body>

</html>