



ZARZĄDZENIE NR 150/2022
WÓJTA GMINY POMIECHÓWEK
z dnia 28 października 2022 roku

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U z 2020 r. poz. 194), art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) zarządzam, co następuje:

- § 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek.
- § 2. Regulamin konkursu na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
- § 3. 1. Treść ogłoszenia o konkursie na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
2. Ogłoszenie o konkursie zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie:
1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pomiechówek,
2) na stronie internetowej Urzędu Gminy Pomiechówek,
3) na stronie internetowej Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek,
4) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Pomiechówek oraz w siedzibie Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek,
- § 4. Wykonanie zarządzenie powierzam Sekretarzowi Gminy.
- § 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY POMIECHÓWEK


Dariusz Bielecki

2/2



REGULAMIN KONKURSU NA STANOWISKO DYREKTORA BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ GMINY POMIECHÓWEK

§ 1. Regulamin określa zasady przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek, zwanego dalej "Dyrektorem" oraz zasady pracy Komisji Konkursowej, zwanej dalej "Komisją".

§ 2. 1. Konkurs na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek ogłasza Wójt Gminy Pomiechówek.

2. Konkurs jest otwarty i konkurencyjny.

3. Konkurs ogłasza się poprzez zamieszczenie ogłoszenia:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pomiechówek,

2) na stronie internetowej Gminy Pomiechówek

3) na stronie internetowej Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek,

4) na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Pomiechówek oraz w siedzibie Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek.

4. Termin składania dokumentów nie może być krótszy niż 21 dni, licząc od daty opublikowania ogłoszenia.

5. Kandydat na Dyrektora powinien spełniać wymagania zawarte w ogłoszeniu o konkursie.

§ 3. Konkurs na stanowisko Dyrektora przeprowadza Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy odrębnym zarządzeniem.

§ 4. 1. Komisja rozpatrzy złożone wnioski oraz przeprowadzi postępowanie konkursowe, w terminie 10 dni od upływu terminu składania dokumentów.

2. Do zadań Komisji należy:

1) analiza i ocena złożonych ofert pod kątem spełniania wymagań formalnych;

2) przeprowadzenie postępowania konkursowego;

3) sporządzenie protokołów z posiedzenia Komisji;

4) przekazywanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją organizatorowi.

3. Posiedzenie komisji odbywa się, jeżeli bierze w nim udział co najmniej 2/3 członków.

§ 5. Konkurs przeprowadza się w dwóch etapach.

§ 6. 1. W pierwszym etapie Komisja sprawdza, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają dokumenty wskazane w ogłoszeniu o naborze oraz czy z dokumentów wynika spełnianie wymagań określonych w konkursie.

2. Przeprowadzenie konkursu przez Komisję następuje w trakcie co najmniej dwóch posiedzeń Komisji, z tym że posiedzenie Komisji, na którym są

przeprowadzane rozmowy z uczestnikami konkursu, może się odbyć nie wcześniej niż po upływie 2 dni od dnia posiedzenia Komisji, na którym nastąpiło ustalenie spełnienia warunków określonych w ogłoszeniu o konkursie przez uczestników konkursu lub stwierdzenie uchybień i braków w złożonych ofertach.

3. Przewodniczący zawiadamia członków Komisji za pośrednictwem poczty elektronicznej (lub telefonicznie) o terminie i miejscu posiedzenia Komisji oraz kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej, nie później niż na 2 dni przed posiedzeniem Komisji.
4. Po analizie złożonych zgłoszeń Komisja podejmuje decyzję o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do kolejnego etapu konkursu.
5. Odmowa dopuszczenia kandydata do kolejnego etapu konkursu, następuje jeżeli:

- 1) zgłoszenie zostało złożone po terminie;
- 2) zgłoszenie nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów wskazanych w ogłoszeniu o konkursie;
- 3) ze zgłoszenia wynika, że kandydat nie posiada niezbędnych kwalifikacji wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.

§ 7. 1. W drugim etapie postępowania Komisja przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, podczas których kandydaci prezentują swoją koncepcję zarządzania jednostką oraz odpowiadają na pytania członków Komisji.

2. Każdy z członków Komisji przydziela kandydatowi punkty:

- 1) od 1 do 5 pkt za posiadane kwalifikacje;
- 2) od 0 do 5 pkt za przedstawiony przez kandydata autorski program działania Biblioteki Publicznej;
- 3) od 0 do 5 pkt za wyniki rozmowy kwalifikacyjnej (ocena odpowiedzi na zadawane pytania)

3. W toku konkursu komisja wyłania kandydata, który uzyskał największą liczbę punktów.

§ 8. 1. Po zakończonym postępowaniu konkursowym Komisja sporządza protokół.

2. Protokół zawiera w szczególności:

- 1) skład komisji przeprowadzającej konkurs;
- 2) imiona i nazwiska kandydatów;
- 3) imiona i nazwiska kandydatów spełniających wymogi formalne;
- 4) informacje o zastosowanych metodach i technikach konkursu;
- 5) informację o liczbie punktów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów;
- 6) informację o wynikach postępowania konkursowego;
- 7) uzasadnienie wyboru.

§ 9. Wójt może podjąć decyzję o unieważnieniu konkursu bez podania przyczyny.

§ 10. 1. Komisja sporządza informację o wynikach konkursu, którą zatwierdza Wójt Gminy Pomiechówek.

2. Informację upowszechnia się niezwłocznie po dokonaniu wyboru przez Wójta Gminy Pomiechówek:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pomiechówek
- 2) na stronie internetowej Gminy Pomiechówek
- 3) na stronie internetowej Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek
- 4) na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Pomiechówek oraz w siedzibie Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek.

3. Informacja, o której mowa w ust.1, zostaje wywieszona przez okres co najmniej 3 miesięcy.

WÓJT GMINY POMIECHÓWEK



Dariusz Bielecki

OGŁOSZENIE O KONKURSIE NA STANOWISKO DYREKTORA BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ GMINY POMIECHÓWEK

Wójt Gminy Pomiechówek ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek z siedzibą w Pomiechówku ul. Kilińskiego 3.

I. Wymagania stawiane kandydatom, którzy przystępują do konkursu:

1. Wymagania obowiązkowe:

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) wykształcenie wyższe;
- 3) pięcioletni staż pracy w instytucji kultury lub samorządowej jednostce organizacyjnej działającej w zakresie kultury, w tym co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
- 4) przedstawienie autorskiego programu działania Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek;
- 5) znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania instytucji kultury, w tym ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o bibliotekach, ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych;
- 6) dobry stan zdrowia;
- 7) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 8) brak prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) kreatywność, dyspozycyjność, odpowiedzialność, rzetelność, kultura osobista;
- 2) predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną i twórczością artystyczną;
- 3) predyspozycje menadżerskie i umiejętności kierowania zespołem;
- 4) doświadczenie w pracy z grupami młodzieżowymi, artystycznymi, seniorami oraz z innymi środowiskami twórczymi;
- 5) doświadczenie we współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym w realizacji projektów z dziedziny kultury;
- 6) znajomość zagadnień i doświadczenie w pozyskiwaniu pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z programów Unii Europejskiej;
- 7) prawo jazdy kat. B;

II. Warunki pracy na stanowisku:

- 1) miejsce pracy: Biblioteka Publiczna Gminy Pomiechówek, ul. Kilińskiego 3, 05-180 Pomiechówek;
- 2) zatrudnienie na podstawie powołania na czas określony na 3 lata;

- 3) wymiar czasu pracy – cały etat;
- 4) przewidywany termin zatrudnienia 1 maja 2023 roku
- 5) obiekt przystosowany dla osób niepełnosprawnych.

III. Ramowy zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością biblioteki;
- 2) pełnienie obowiązków pracodawcy w rozumieniu Kodeksu Pracy w stosunku do pracowników zatrudnionych w bibliotece;
- 3) wydawanie zarządzeń i regulaminów wewnętrznych;
- 4) udzielanie upoważnień i pełnomocnictw do działania w imieniu Dyrektora Biblioteki;
- 5) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi;
- 6) opracowywanie planów finansowych oraz wniosków inwestycyjnych i przedstawianie ich Organizatorowi;
- 7) poszukiwanie i pozyskiwanie unijnych źródeł finansowania działalności statutowej;
- 8) przedstawianie organizatorowi i właściwym instytucjom planów i sprawozdań określonych odrębnymi przepisami.

IV. Oferty kandydatów powinny zawierać:

- 1) pisemne zgłoszenie się do konkursu z motywacją kandydowania na stanowisko dyrektora Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek,
- 2) pisemny, autorski program działania Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek,
- 3) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa, rekomendacje itp.),
- 5) kserokopie dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej,
- 6) zaświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 7) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 8) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 9) oświadczenie o treści: "Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Gminy Pomiechówek reprezentowany przez Wójta Gminy Pomiechówek adres siedziby: 05-180 Pomiechówek, ulica Szkolna 1a, jako administratora, w celach rekrutacji na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek. Zostałam (-em) poinformowana (-y) o możliwości dostępu do swoich danych do ich sprostowania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawie wycofania zgody w każdym czasie poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu

zgody na adres mailowy: urząd@pomiechówek.pl mam świadomość, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem"

10) podpisaną klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych.

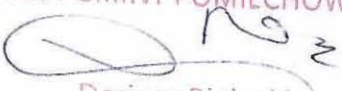
Kserokopie dokumentów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem (poświadczenia może dokonać osoba składająca dokumenty).

V. Składanie dokumentów:

Oferty przystąpienia do konkursu wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem "Konkurs na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek" **w terminie do 18 listopada 2022 r. do godz. 15:30** w sekretariacie Urzędu Gminy w Pomiechówku, ul. Szkolna 1a lub przesłać listownie na adres Urzędu. Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy Pomiechówek. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą poddane procedurze konkursowej.

VI. Informacje dodatkowe:

- 1) zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu;
- 2) konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach: I etap: sprawdzenie ofert pod względem formalnym bez udziału kandydatów; II etap: rozmowa kwalifikacyjna i wybór kandydata. O terminie i miejscu przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie;
- 3) przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego i podjęcia decyzji przez Wójta Gminy Pomiechówek o powołaniu Dyrektora Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek, nastąpi w ciągu 10 dni po upływie składania ofert;
- 4) dodatkowe informacje można uzyskać w Urzędzie Gminy Pomiechówek, pod numerem telefonu (22) 765 27 30.

WÓJT GMINY POMIECHÓWEK

Dariusz Bielecki