

Uchwała Nr XVIII/146/2020
Rady Gminy Pomiechówek
z dnia 24 marca 2020 r.

w sprawie utworzenia Gminnego Klubu Malucha w Pomiechówku oraz nadania statutu Klubu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.), art. 8 ust. 1 pkt 1 oraz art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz. 409 ze zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 stycznia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 869 ze zm.) Rada Gminy Pomiechówek uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się Gminny Klub Malucha w Pomiechówku z siedzibą w Pomiechówku przy ulicy Nasielskiej 3.

§ 2. Nadaje się Statut Gminnemu Klubowi Malucha w Pomiechówku w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pomiechówek.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Jan Drzazgowski

Statut Gminnego Klubu Malucha

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Klub Malucha w Pomiechówku, zwany dalej Klubem Malucha jest gminną jednostką organizacyjną, podlegającą wpisowi do rejestru żłobków i klubów dziecięcych, sprawującą opiekę nad dziećmi do lat 3, realizującą funkcje: opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną.

2. Klub Malucha działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz. 409 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.);
- 4) niniejszego Statutu.

3. Podmiotem, który utworzył Gminny Klub Malucha jest Gmina Pomiechówek.

4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o rodzicach dziecka należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych dziecka oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

§ 2. Klub Malucha używa pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu:

„Gminny Klub Malucha w Pomiechówku, ul. Nasielska 3, 05-180 Pomiechówek”

Rozdział 2.

Cele i zadania Klubu Malucha

§ 3. Celem Klubu Malucha jest prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej na rzecz dzieci w wieku od 1 roku do lat 3.

§ 4. Do podstawowych zadań Klubu Malucha należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) dbanie o odpowiednie żywienie dzieci stosownie do wieku;
- 4) dbanie o zdrowie i sprawność fizyczną dzieci poprzez pobyt na świeżym powietrzu oraz zabawy ruchowe;
- 5) współpraca z rodzicami – prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem oraz wspomagania w zakresie jego indywidualnego rozwoju;
- 6) organizacja zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem stopnia ich niepełnosprawności i rodzaju dysfunkcji;
- 7) rozwijanie umiejętności społecznych, niezbędnych w poprawnych relacjach z innymi dziećmi i dorosłymi.

Rozdział 3.

Siedziba i obszar działania

§ 5. 1. Siedzibą Klubu Malucha jest budynek Przedszkola przy ul. Nasielskiej 3 w Pomiechówku.

2. Obszarem działania Klubu Malucha jest teren gminy Pomiechówek.

Rozdział 4.

Organy Klubu Malucha i jego organizacja

§ 6. 1. Odpowiedzialność za zarządzanie i organizację pracy Klubu Malucha ponosi jego kierownik.

2. Kierownik kieruje pracą Klubu Malucha, reprezentuje go na zewnątrz i jest odpowiedzialny za jego mienie.

3. Kierownika Klubu Malucha zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Pomiechówek, który jest zwierzchnikiem służbowym kierownika i wykonuje wobec niego czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

4. Kierownik Klubu Malucha działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Pomiechówek.

§ 7. 1. W Klubie Malucha zatrudnia się opiekunów, w razie potrzeby pracowników medycznych, specjalistów (logopedę, pedagoga, psychologa), pracowników administracji oraz obsługi.

2. Bezpośrednim przełożonym pracowników Klubu Malucha jest kierownik Klubu Malucha.

3. Kierownik i pracownicy Klubu Malucha powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanego stanowiska i pełnionych funkcji, określone w odrębnych przepisach.

4. Kierownik Klubu Malucha odpowiada za właściwe zapewnienie świadczeń opiekuńczych i wychowawczych, które winny być sprawowane przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych oraz spełniających wymagania zdrowotne.

§ 8. Zasady wynagradzania pracowników Klubu Malucha określa odrębny Regulamin wynagradzania i premiowania pracowników, opracowany na podstawie właściwych przepisów prawa.

§ 9. 1. Organizację pracy ustala się na dany rok szkolny, który trwa od 1 września do 31 sierpnia z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerwy urlopowej.

2. Terminy przerw ustala Wójt Gminy Pomiechówek na wniosek kierownika Klubu Malucha.

§ 10. Szczegółową organizację wewnętrzną określa odrębny Regulamin Organizacyjny Klubu Malucha.

Rozdział 5.

Warunki naboru dzieci

§ 11. 1. Zapisy do Klubu Malucha prowadzone są w okresie od 15 marca do 30 kwietnia każdego roku. W przypadku wolnych miejsc zapisy mogą być dokonywane poza tym terminem.

2. Pierwszy nabór do Klubu Malucha przeprowadza się w okresie od 1 czerwca 2020 roku do 30 czerwca 2020 roku.

3. Rozpoczęcie działalności edukacyjnej i opiekuńczej na rzecz dzieci przyjętych do Klubu Malucha w Pomiechówku następuje w dniu 1 września 2020 roku.

4. Rodzice ubiegający się o miejsce dla dziecka zobowiązani są do prawidłowego złożenia Wniosku o przyjęcie dziecka do Gminnego Klubu Malucha. Wzór wniosku określa kierownik Klubu Malucha odrębnym zarządzeniem.

5. Do Klubu Malucha przyjmowane są dzieci, które ukończyły 1 rok życia, a nie ukończyły 3-go roku życia, zgodnie z kolejnością wpływu zgłoszeń.

6. W przypadku, gdy liczba dzieci zgłoszonych do Klubu Malucha jest większa niż liczba wolnych miejsc, pierwszeństwo przyjęcia mają:

1) dzieci niepełnosprawne;

- 2) dzieci pochodzące z rodzin wielodzietnych;
 - 3) dzieci zamieszkałe na terenie gminy Pomiechówek;
 - 4) dzieci obojga rodziców pracujących lub uczących się;
 - 5) dzieci matek lub ojców samotnie wychowujących dzieci.
7. W trakcie prowadzenia procedury rekrutacyjnej kierownik Klubu Malucha może powołać komisję rekrutacyjną.
8. Do Klubu Malucha może być przyjęta taka liczba dzieci, która gwarantuje dzieciom właściwą opiekę oraz pełne bezpieczeństwo podczas pobytu w Klubie Malucha, z zachowaniem wymagań określonych ustawą.
9. W przypadku, gdy liczba dzieci spełniających kryteria określone w ust. 6 jest większa niż liczba wolnych miejsc, o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.
10. W przypadku zgłoszonej na piśmie przez rodziców dziecka, jego nieobecności trwającej powyżej 2 miesięcy, na jego miejsce może zostać przyjęte kolejne dziecko z listy oczekujących. Przyjęcie następuje jedynie na czas nieobecności pierwszego dziecka.

§ 12. 1. Kierownikowi Klubu Malucha przysługuje prawo skreślenia dziecka z listy dzieci zapisanych do Klubu Malucha w przypadku:

- 1) niezgłoszenia się dziecka do Klubu Malucha w terminie 14 dni od wyznaczonej daty przyjęcia dziecka do Klubu Malucha i nieusprawiedliwienia w tym terminie przyczyny nieobecności dziecka;
 - 2) nieuczęszczania dziecka do Klubu Malucha przez okres co najmniej jednego miesiąca, bez przedstawienia przyczyny;
 - 3) zaleganie z zapłatą za pobyt i/lub wyżywienie dziecka w Klubie Malucha, za okres co najmniej dwóch miesięcy;
 - 4) zatajenia przy wypełnianiu Wniosku o przyjęcie dziecka do Gminnego Klubu Malucha w Pomiechówku lub w trakcie pobytu dziecka w Klubie Malucha informacji o stanie zdrowia dziecka, który uniemożliwia jego przebywanie w grupie.
2. Kierownik Klubu może skreślić dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu Malucha po uprzednim pisemnym zawiadomieniu rodziców o planowanym skreśleniu dziecka z listy dzieci zapisanych do Klubu Malucha wraz z podaniem przyczyny.
3. Kierownik skreśla dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu Malucha w przypadku rezygnacji rodziców złożonej na piśmie.

§ 13. Rodzice dziecka mają prawo do:

- 1) wyrażania i przekazywania organowi prowadzącemu Klub Malucha opinii na temat pracy Klubu;
- 2) uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania i rozwoju;
- 3) udziału i organizowania wspólnych spotkań, uroczystości, imprez;
- 4) udziału w zajęciach otwartych organizowanych w Klubie Malucha.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Klubu Malucha

- § 14. 1. Działalność statutowa Klubu Malucha finansowana jest z budżetu Gminy Pomiechówek.
2. Klub Malucha prowadzi gospodarkę finansową i materiałową na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych.
3. Podstawą gospodarki finansowej Klubu Malucha jest roczny plan finansowy, sporządzony przez kierownika Klubu Malucha.

§ 15. Obsługę finansowo-księgową Klubu prowadzi Klub Malucha.

§ 16. Klub Malucha tworzy zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział 7.

Zasady odpłatności za pobyt i wyżywienie dziecka w przypadku nieobecności w Klubie Malucha

§ 18. 1. Opłaty za pobyt dziecka w Klubie Malucha oraz opłaty za wyżywienie dziecka regulują odrębne przepisy.

2. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie Malucha opłata za pobyt nie podlega zwrotowi.

3. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie Malucha rodzicom dziecka przysługuje zwrot opłat za wyżywienie w wysokości iloczynu obowiązującej dziennej stawki żywieniowej i liczby dni nieobecności.

4. Szczegółowy zakres świadczeń, zasady pobierania opłat miesięcznych za świadczenia i czas pobytu dziecka w Klubie Malucha określi umowa cywilnoprawna, która zostanie zawarta pomiędzy kierownikiem Klubu Malucha, a rodzicami dziecka.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 19. Nadzór nad Klubem Malucha w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki, realizacji zadań statutowych oraz gospodarki finansowej sprawuje Wójt Gminy Pomiechówek.

§ 20. Klub Malucha prowadzi dokumentację i przechowuje ją zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 21. Wszelkie zmiany w niniejszym statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalania.

§ 22. W zakresie nieuregulowanym statutem stosuje się obowiązujące przepisy prawa.

Przewodniczący
Rady Gminy
Jan Dębski
Jan Dębski